**PHỤ LỤC HỢP ĐỒNG**

*Số: 1/010501/HĐDV/5WEB*

-    Căn cứ theo hợp đồng thiết kế website & ứng dụng mobile số 010505/HĐDV/5WEB đã ký ngày 03, tháng 04, năm 2019

-    Căn cứ nhu cầu thực tế 2 bên.

**Sau khi xem xét, thỏa thuân hai bên đã đi đến thống nhất ký Phụ Lục các tính năng của website và ứng dụng mobiles như sau:**

1. Tài khoản người dùng

​- Đăng ký

- Cập nhật thông tin người dùng, chỉ số cơ thể, avatar - List sản phẩm dịch vụ đã mua, học: + Khóa học Online: Số bài đã học, số bài chưa học, 3nhận xét, phản hôi về khóa học

+ Khóa học Offline: Ngày khai giảng, giáo viên, thời lượng, số buổi đa qua, số buổi còn lại, nhận xét, phản hôi về khóa học.

+ Thẻ tập: Hạn kích hoạt thẻ, thời gian còn lại (thẻ tháng). số buổi còn lại (thẻ buổi), nhận xét, phản hồi về ca tập.

- Lịch sử giao dịch

- Thông tin bổ sung: người giới thiệu, người được giới thiệu - Biểu đồ sức khỏe theo thời gian

- Lịch sử mất đồ, nhận đồ tại phòng tập

- Viết bài mới

2. Tin tức: Có mục đăng bài dành cho khách hàng

- Kiến thức yoga

- Tin tức yoga

- Phong cách sống

- Thực dưỡng

- Câu chuyện thành công

- Bạn đọc chia sẻ

* 3. Ảnh slide
* 4. Hướng dẫn học viên thanh toán.
* 5. Đối tác:
* 6. Giảng viên:
* 7. Danh mục:
* - Khóa học online:
* + Yoga cho người mới bắt đầu
* + Yoga chuyên sâu
* + Yoga trị liệu
* + Yoga tại nhà
* + Yoga cho lãnh đạo
* - Shivom Yoga Academy:
* + Khóa đào tạo giáo viên yoga 200h
* + Khóa đào tạo giáo viên yoga 300h
* + Khóa đào tạo yoga trị liệu 50h
* + Yoga cho người mới bắt đầu
* + Khóa học asana nâng cao
* + Đào tạo giáo viên dance
* + Khóa học đặc biệt cùng chuyên gia
* - Shivom Yoga & Dance:
* + Hệ thống phòng tập
* - Shivom Yoga Boutique
* + Hệ thống phòng tập
* + Sản phẩm đi kèm

8. Chương trình đào tạo

9. Dịch vụ

9.1. Khóa học online

- Bài học ( bài viết, bài tập, bài giảng, video)

- Câu hỏi ( bài tập ) dạng true|false 9.2. Dịch vụ offline

- Danh sách khóa học sắp khai giảng

- Danh sách toàn bộ các khóa học đang có

9.3. Lịch học:

- Lịch học theo dạng google calendar

- Bộ lọc lịch học của các khóa học, thẻ tập

* 10. Đơn hàng ( người dùng mua dịch vụ), in ấn hóa đơn
* - Mẫu hóa đơn, mẫu hợp đồng điền sẵn sau khi nhập các thông tin mua hàng

11. Quản trị, người dùng, phân quyền

11.1. Thêm mới nhân viên, phân quyền nhân viên 11.2. Thêm mới sản phẩm, dịch vụ

11.3. Thêm mới đối tác

12. Thống kê

13. Hệ thống đồng bộ thông tin với phòng tập: check in, check out thẻ tập, lịch sử check in. Số lượng khách hàng đang sử dụng dịch vụ tại phòng tập. Phản hồi của khách hàng về chất lượng ca tập.

14. Hệ thống cho nhân viên (Không có bản APP):

14.1. Danh sách khóa học sắp khai giảng, cơ chế bán hàng, số lượng học viên đã đăng ký, đang quan tâm.

14.2. Mục tiêu doanh thu, mức đã đạt được.

14.3. Bán hàng: In hóa đơn, hợp đồng cho khách hàng

14.4 Danh sách phản hổi của khách hàng, mẫu trả lời.

14.5. Danh sách khách hàng: khách hàng đang quan tâm; hợp đồng và hóa đơn; công nợ; dịch vụ, khóa học đã mua.

14.6. CSKH: thêm mới sự kiện CSKH, lịch sử quá trình chăm sóc, đông bộ lịch sử gửi SMS, email marketing.

14.7. Tài liệu, thông báo cho từng bộ phận

14.8. Quản lý coupon, kiểm duyệt bài đăng.

14.9. Thêm mới khuyến mãi

 **ĐẠI DIỆN BÊN A ĐẠI DIỆN BÊN B**

 (Ký, ghi rõ họ tên ) (Ký, ghi rõ họ tên )